



Gemeindeamt Allerheiligen bei Wildon

8412 Allerheiligen bei Wildon 240
Telefon: 03182/8204-0 Fax: 03182/8204-20
Email: gde@allerheiligen-wildon.at
Infos unter: www.allerheiligen-wildon.at

VERHANDLUNGSSCHRIFT

über die Sitzung des Gemeinderates am 13. Juni 2019 im Gemeindeamt.

Beginn der Sitzung: 19.00 Uhr

Die Einladung erfolgte am 06.06.2019 mit elektronischer Zustellung.

Der Nachweis über die ordnungsgemäße Einladung sämtlicher Mitglieder des Gemeinderates ist in der Anlage beigezeichnet.

Anwesend waren:

Bürgermeister Christian Sekli
Vizebürgermeister Theresia Wiedner
Gemeindekassier Alois Feirer
Gemeinderat Hubert Feirer
Gemeinderat DI Robert Felgitscher
Gemeinderat Gerhard Gollner
Gemeinderat Mag. Jürgen Grillitsch
Gemeinderat Markus Hammer
Gemeinderat Markus Kriegl
Gemeinderat Andreas Kurzmann
Gemeinderat Stefan Ladner
Gemeinderat Christoph Peter Mangold (ab Punkt 4)
Gemeinderat Monika Obendrauf
Gemeinderat Manfred Predl
Gemeinderat Johann Zirngast

Entschuldigt waren:

Protokoll: A. Sekli

Der Gemeinderat ist beschlussfähig. Die Sitzung ist öffentlich.

Vorsitzender: Bürgermeister Christian Sekli

Tagesordnung:

1. Eröffnung, Begrüßung und Feststellung der Beschlussfähigkeit
2. Genehmigung der Tagesordnung
3. Genehmigung des letzten Sitzungsprotokolls
4. Fragestunde
5. Bericht der letzten Prüfungsausschusssitzung
6. Bericht der letzten Sitzung des Wegbau-, Raumordnungs- und Bauausschusses
7. Verlegung der Fernwärmeleitung, weiterer Rohrleitungen und Errichtung einer Stufe
8. Restarbeiten beim Umbau des Amtsgebäudes, der Vorplätze und der Aufbahrungshalle
9. Erstellung von Richtlinien zum Aufstellen von Werbetafeln
10. Markierung und Leitbalken beim Gehweg Karnerhofweg
11. Bericht der letzten Sitzung des Kultur-, Jugend- und Gesundheitsausschusses
12. Richtlinie für Feste und Veranstaltungen in der Gemeindehalle und am Kirchplatz
13. 140 Jahre Musikverein Allerheiligen
14. Regelung für die Ganztagesesschule Allerheiligen ab dem Schuljahr 2019/2020
15. Ersatzbeschaffung RLFA 2000 der FF-Allerheiligen
16. Arbeitsbekleidung für Gemeindebedienstete
17. Datenschutzgrundverordnung Gemeinderäte und Gemeindevorstand
18. Ausbesserungsarbeiten und Teilsanierung Pichlaweg
19. Allfälliges

BESCHLÜSSE

- 1) Der Bürgermeister begrüßte den Gemeinderat und konnte die Beschlussfähigkeit feststellen.
- 2) Die Tagesordnung wurde einstimmig genehmigt.
- 3) Das Protokoll der letzten Gemeinderatssitzung wurde einstimmig genehmigt.
- 4) Fragen aus der letzten Gemeinderatssitzung vom 14.05.2019
 - Box zur Verwahrung des Geschützes und der Munition des ÖKB
Bgm. Sekli erklärte, dass durch den Schussmeister Fruhmann eine Box zur Verwahrung der Munition auf dem Geschütz montiert wird.
 - Josef-Krainer-Weg ist durch Gitter abgesperrt.
Bgm. Sekli erklärt, dass das Gitter derzeit nicht abgesperrt ist.

GR Ladner fragt an,

- a) ob es möglich ist, sich bei der Villa Teimer bzw. beim Anwesen Lackner ein Vorkaufrecht zu sichern und wie es beim Gemeindehaus Allerheiligen 126 weitergeht
- b) Beleuchtung und Straßenabriss Birkforstweg
- c) ob es möglich ist den Weg bis zur Kläranlage Ost zu verbessern und die Grünschnittanlage zu beschildern
- d) ob es eine Verordnung über Spielzeiten beim Tennisplatz gibt
- e) ob die Ortstafeln in Nierathberg versetzt werden können
- f) ob die Straßenstecken beim Karnerhofweg erneuert werden können
- g) ob die Bäume beim Kinderspielplatz kontrolliert werden
- h) wie weit das Projekt Radweg in Feiting fortgeschritten ist
- i) wie die weitere Planung für den Kindergarten aussieht

GR Kurzmann fragt an,

- a) ob der Gehsteig in Richtung Kulmberg verlängert wird
- b) wie weit das Projekt Siebingbach gediehen ist
- c) ob eine Erneuerung der Tonanlage am Sportplatz angedacht wird
- d) ob beim Cafe Allerheiliger Stüberl eine Raucherecke im Freien errichtet wird
- e) eine 50 km/h Bodenmarkierung am Neudorfberg möglich wäre

GR Mangold fragt, ob beim Haus Allerheiligen 126 eine optische Aufwertung und Sicherheitsvorkehrungen beim Dach vorgenommen werden.

GR Kriegl fragt, wer für die elektrischen Anlagen am Sportplatz verantwortlich ist und ersucht um neuerliche Erinnerung der Bevölkerung sich für den Newsletter anzumelden.

GR Zirngast stellt die Anfrage ob es die Unterstützung der Landwirte für die Hagelversicherung auch 2019 wieder gibt.

GR Mangold fragt, ob es möglich wäre eine Untersuchung des Grundwassers vorzunehmen.

- 5) Bgm. Sekli las das Protokoll der letzten Sitzung des Prüfungsausschusses vom 06.06.2019 vor.

Beschluss: einstimmig

- 6) Bgm. Sekli las das Protokoll der letzten Sitzung des Bauausschusses vom 04.06.2019 vor.

Beschluss: einstimmig

- 7) Bgm. Sekli berichtet von der geplanten Verlegung einer Fernwärmeleitung und diverser Rohrleitungen, sowie der Errichtung einer Stufe im Bereich der Sportanlage. Die Kostenschätzung für dieses Projekt sieht folgendermaßen aus:

Grabungsarbeiten durch Gemeinde / Erdbau Hofer	€	1.300,00 + 20 % Mwst
Verlegung div. Leitungen durch Gemeinde	€	500,00 + 20 % Mwst
Fa. Pichler Bau Baumeisterarbeiten Fundamente und Stufe	€	20.963,40 + 20 % Mwst
Fa. Petzold Doppelstab-Zaun bis zum Kindergarten und Montage durch die Gemeinde	€	2.400,00 + 20 % Mwst
Zaun bei Stufe Phase 3	€	1.500,00 + 20 % Mwst
Reserve / Baukosten 10 %	€	3.336,60 + 20 % Mwst
Vorgeschlagene Gesamtkosten	€	39.000,00 inkl. Mwst

Auf Antrag des Wegbau-, Raumordnungs- und Bauausschuss soll die Erweiterung der Stufe und die Verlegung der Fernwärmeleitungen, sowie die Errichtung des Zaunes zu den genannten Kosten vergeben werden.

Grabungs- und Verlegearbeiten erfolgen durch die Gemeinde.

Schalungs- und Betonierungsarbeiten werden an die Firma Pichler Bau Gralla und die Zaunerrichtung inklusive Absicherungsmaterial an die Firma Petzold vergeben.

Montage des Zaunes erfolgt ebenfalls durch die Gemeinde. Das Projekt wird in den AOH des 1. NVA 2019 aufgenommen.

Beschluss: einstimmig

- 8) Bgm. Sekli stellt die Abschlussarbeiten für das Projekt Umbau Amtsgebäude, Vorplatzgestaltung und Neubau Aufbahrungshalle vor. Folgende Arbeiten mit den entsprechenden Kosten sind noch vorzunehmen:

Offene Arbeiten und Ausstattung	Kosten / Kostenabschätzung
2 Stk. Aschenbecher Fa. Straussberg	€ 718,00
1 Stk. Fahrradständer Fa. Straussberg	€ 168,00
2 Stk. Bänke am Kirchplatz und ein Tisch Fa. Auer	€ 5.000,00
Zaun am Vorplatz Gemeindesaal Fa. Petzold	€ 700,00
Diverse Beschriftungen Fa. Obad	€ 1.248,90
Elektronische Amtstafel	€ 3.320,00
1 Stk. Mobiler Kleiderständer Fa. Gaerner	€ 760,00

6 Stk. Stehtische mit Hussen Fa. Auer	€	1.612,50
Transportkosten	€	135,00
Markierungsarbeiten Stufe Fa. Ploder	€	550,00
Vorgeschlagene Gesamtkosten	€	17.054,88 inkl. Mwst

Der Wegbau-, Raumordnungs- und Bauausschuss stellt den Antrag diese Restarbeiten zu vergeben.

Beschluss: einstimmig

- 9) Bgm. Sekli stellt Plakataufsteller und die nachstehenden Richtlinien dem Gemeinderat vor – Beilage TOP 9.

Auf Antrag des Wegbau-, Raumordnungs- und Bauausschusses sollte die Richtlinie und die Plakataufsteller in der Gemeinde Allerheiligen zu den genannten Kosten vergeben bzw. beschlossen werden.

4 Stk. Aufsteller groß – 3seitig	€	1.120,00	+ 20 % Mwst
8 Stk. Aufsteller 2seitig	€	1.232,00	+ 20 % Mwst
Vorgeschlagene Gesamtkosten	€	2.822,40	inkl. Mwst

Beschluss: einstimmig

- 10) Bgm. Sekli stellt den Antrag folgende Bodenmarkierungen aufgrund der Angebote der Firmen Bloder und Schleich an den Bestbieter Fa. Bloder, Heiligenkreuz am Waasen zu vergeben:

Markierung Gehweg Karnerhofweg, Allerheiligen Cafe und Gehweg Allerheiligen
Linienmarkierung, Gehwegsymbole, Flächenmarkierung, Halten und Parken verboten
Symbole, Querungshilfen Fußgänger

Fa. Bloder, Heiligenkreuz – Gesamt € 4.500,00 + 20 % USt

10 Stk. Kunststoffleitbalken überfahrbar € 405,00 + 20 % USt

Vorgeschlagene Gesamtkosten € 5.886,00 inkl. Mwst

Beschluss: einstimmig

- 11) Bgm. Sekli las das Protokoll der letzten Sitzung des Kultur-, Jugend- und Gesundheitsausschusses vom 12.06.2019 vor.

Beschluss: einstimmig

- 12) Auf Antrag des Kultur-, Jugend- und Gesundheitsausschuss wird folgende Richtlinie für Feste und Veranstaltungen in der Gemeindehalle und am Kirchplatz angewendet werden - Beilage TOP 12

Beschluss: einstimmig

- 13) Auf Antrag des Kultur-, Jugend- und Gesundheitsausschuss wird dem Musikverein Allerheiligen bei Wildon anlässlich der 140-Jahre-Feier eine Unterstützung von € 1.000,00 für den Ankauf eines Musikinstrumentes gewährt.

Beschluss: einstimmig

- 14) Auf Antrag von Bgm. Sekli werden Betreuungsregeln und die Kostenbeiträge für die Ganztagschule in der Volksschule Allerheiligen ab dem Schuljahr 2019/20 geändert:

Betreuungsregeln, Anmeldung und Kostenbeitrag der GTS - Betreuung in der Volksschule Allerheiligen

Schuljahr 2019/2020

Kosten:

Schuljahr 2018/2019	Schuljahr 2019/2020
1 Tag € 20,00	1 Tag € 20,00 fixer Tag wird vereinbart
2-3 Tage € 50,00	2 Tage € 40,00 fixe Tage werden vereinbart
4-5 Tae € 70,00	1-5 Tage € 70,00 flexible Tage, jederzeit änderbar

- Anmeldungen und Abmeldungen zur GTS ausschließlich in der GTS oder Volksschule.
- Krankmeldungen und kurzfristige Abmeldungen, wie bisher, per SMS.
- Abholzeiten frühestens 15:15 Uhr nach der Lernstunde.
- GTS Ende um 17:00 Uhr.

Beschluss: einstimmig

- 15) Bgm. Sekli stellt den Antrag ein Ersatzfahrzeug für die FF-Allerheiligen (RLFA 2000) zu beschaffen. Die Gemeinde Allerheiligen erklärt sich grundsätzlich bereit einen Kostenbeitrag in der Höhe von 33 v. H. zu übernehmen. Voraussetzung sind die Genehmigungen durch den Landfeuerwehrverband.

Beschluss: einstimmig

- 16) Bgm. Sekli stellt den Antrag auf Ankauf einer einheitlichen Arbeitsbekleidung für die Außendienstmitarbeiter sowie Polo-Shirts für den Innendienst, Reinigung und Bedienstete der Gemeinde Allerheiligen bei den genannten Firmen zu den angeführten Preisen: Basispaket je Außendienstmitarbeiter (3 Stk. Bundhose, 3 Stk. Short, je 1 Stk. Soft-Shell-Jacke, Warnschutzweste, Winterjacke, Sicherheitsschuhe sowie 5 Stk. Polos), Preis 876,80 inkl. USt pro Mitarbeiter.
Je 1 Stk. Polo für Mitarbeiter im Innendienst, Kindergarten, GTS und der Reinigung zu je 23,00 inkl. USt pro MitarbeiterIn.

Beschluss: einstimmig

- 17) Bgm. Sekli gab allen Gemeinderäten ein Exemplar der Datenschutzerklärung zur Durchsicht mit, und der Bitte um Unterzeichnung bis zur nächsten Sitzung des Gemeinderates.
- 18) Bgm. Sekli stellt den Antrag den Kraxnerweg in Kleinfeld zu sanieren. Die Kosten für die Sanierung der Schotterstraße betragen € 3.500,-- (Fa. Kraxner). Das Aufbringen einer neuer Schicht Recyclingasphalt wird nach tatsächlichem Bedarf abgerechnet.

Beschluss: einstimmig

- 19) Allfälliges:

Bürgermeister Sekli berichtet von:

- einem geplanten Familienausflug im August
 - der Aufstellung eines Zigarettenautomaten
 - Schulfest
 - Feier von Altbürgermeister Fuchs-Wurzinger
 - Fronleichnamprozession am 16.6.
 - 140 Jahre Musikverein
 - Jugendleistungsbewerb FF-Allerheiligen
-
- GR Feirer ersucht keine politischen Einschaltungen in den Gemeinde-Infos zu veröffentlichen.
 - GR Kriegl ersucht offene Punkte aus dem Bereich Allfälliges und Fragestunde aufzuarbeiten.
 - GR Mangold bedankte sich für die Vorabinformationen zu den Gemeinderats- und Ausschusssitzungen.

Ende der Sitzung: 21:00 Uhr

.....
Vorsitzender Bgm Christian Sekli

.....
Schriftführer Christoph Mangold

.....
Schriftführer Markus Kriegl

.....
Schriftführer Stefan Ladner

.....
Schriftführer Mag. Jürgen Grillitsch